

## Algemene Voorwaarden

### Artikel 1. Definities

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

- lijf@work:  
lijf@work, gevestigd Gronausestraat 710-105, 7534 AM Enschede. Hierna genoemd, lijf@work.
- Aangeboden dienstverlening:  
verzorgen van diverse behandelingen in de praktijk.
- De klant:  
de persoon die een behandeling ondergaat bij lijf@work.
- Een behandeling:  
een overeenkomst tussen lijf@work enerzijds en de klant anderzijds waarbij tegen betaling door de klant, een behandeling wordt gegeven door lijf@work.
- Huisregels:  
het reglement waar de klant zich aan dient te houden in de aanloop naar en/of tijdens de behandeling. Huisregels zijn van kracht op de vestiging aan de Gronausestraat 710-105, 7534 AM Enschede.
- Een opdracht:  
Een overeenkomst tussen lijf@work enerzijds en de klant anderzijds waarbij tegen betaling door de klant, (een) dienst(en) wordt/worden verleend door lijf@work.
- Een contract:  
een schriftelijke overeenkomst tussen lijf@work enerzijds en de klant anderzijds voor een bepaalde duur waarbij tegen betaling van een vergoeding door de klant (een) dienst(en) wordt/worden verleend door lijf@work.

### Artikel 2. Toepasselijkheid

Acceptatie van een offerte of (order)bevestiging c.q. het anderszins tot stand komen van een overeenkomst houdt in dat de klant de toepasselijkheid van deze Algemene Voorwaarden heeft aanvaard en afstand doet van toepasselijkheid van eventuele algemene voorwaarden van de klant.

### Artikel 3. Afwijkingen van de Algemene Voorwaarden

- Afwijkingen van deze Algemene Voorwaarden zijn slechts van kracht indien dit schriftelijk door lijf@work is bevestigd.
- Indien van één of meer bepalingen van deze Algemene Voorwaarden wordt afgeweken, blijven de overige bepalingen onverkort van kracht.
- Wanneer door lijf@work gedurende kortere of langere tijd afwijkingen van deze Algemene voorwaarden op enig punt/onderdeel uitdrukkelijk of stilzwijgend wordt toegestaan, laat zulks het recht van lijf@work op directe en strikte naleving van de Algemene Voorwaarden voor de toekomst onverlet. Ook indien lijf@work één of meer bepalingen uit deze voorwaarden gedurende een periode niet stipt heeft toegepast, kan de betrokken klant hieraan geen rechten ontleen voor de toekomst.

### Artikel 4. Wijziging van een opdracht of contract

Wijzigingen van een opdracht of contract zijn slechts van kracht indien deze schriftelijk door lijf@work zijn bevestigd.

### Artikel 5. Omvang van de dienstverlening

De dienstverlening die lijf@work aan de klant zal leveren omvat de in het intakeformulier en Informed Consent formulier genoemde diensten. De diensten zullen, indien niet anders is afgesproken, overeenkomstig genoemde overeenkomst gelden gedurende de gehele looptijd van de overeenkomst of opdracht.

Behandelingen worden gegeven binnen de voor de behandeling staande tijd. Deze tijd is inclusief omkleden van de klant. Het maken van een vervolgspraak valt buiten de voor de behandeling gestelde tijd. Behandelingen worden gegeven volgens het met de klant afgesproken en vastgelegde behandelplan.

## **Artikel 6. Annulering**

Afspraken kunnen tot 24 uur voor de afspraak afgezegd of verzet worden, zonder dat de behandeling in rekening wordt gebracht.

Bij annulering van een behandeling gedaan door lijf@work zal de klant hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte worden gesteld. Indien lijf@work binnen 24 uur voor aanvang van de behandeling annuleert, wordt hiervoor een nieuwe afspraak gemaakt. Een door lijf@work geannuleerde en verzette afspraak wordt, indien die om wat voor reden dan ook niet doorgaat, niet vergoed/terugbetaald door lijf@work.

Indien de klant binnen 24 uur voor aanvang van de behandeling een behandeling annuleert, wordt hiervoor een nieuwe afspraak gemaakt. Wordt geen nieuwe afspraak gemaakt, dan wordt de behandeling wel in rekening gebracht bij de klant.

## **Artikel 7. Verantwoordelijkheden**

lijf@work behoudt zich het recht behandeling te weigeren bij klanten die onder invloed zijn van alcohol, medicijnen, geestverruimende middelen of anderszins aanleiding geven tot contra-indicatie.

## **Artikel 8. Tarieven**

De diensten zullen tegen de overeengekomen tarieven worden geleverd.

## **Artikel 9. Geheimhouding/privacy**

lijf@work zal alle informatie betreffende de klant en alle overige informatie die zij verkrijgt bij de uitvoering van haar diensten vertrouwelijk behandelen. Verkregen informatie wordt, zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de betreffende klant, nooit aan derden kenbaar gemaakt of verkocht.

## **Artikel 10. Dossierbeheer en inzagerecht**

lijf@work kan c.q. mag van de betrokken klant en is verplicht uit hoofde van de Wkkgz een klantdossier bij te houden en resultaten van de behandelingen/zorgverlening en zo mogelijk ervaringen van de betrokken klant te registreren.

De klant heeft op verzoek te allen tijde recht op inzage in zijn dossier.

## **Artikel 11. Facturering en betaling**

Behandelingen die worden uitgevoerd in de praktijk dienen, tenzij anders overeengekomen, voorafgaand aan de behandeling per pin, per bankovermaking dan wel contant te worden voldaan.

lijf@work behoudt zich het recht om een behandeling te weigeren indien niet vooraf is betaald.

## **Artikel 12. Aansprakelijkheid**

Klant maakt uit eigen vrije wil gebruik van de behandelingen van lijf@work. lijf@work kan op generlei wijze aansprakelijk worden gesteld voor enige schade, welke ook, die uit deelneming van de behandelingen van lijf@work voortvloeien. In elk geval geldt dat lijf@work is niet aansprakelijk te stellen voor schade en/of letsel als gevolg van verzwijgen van medische informatie zoals lichamelijk en/of geestelijke aandoeningen, zwangerschap, blessures, medicijngebruik en zoals gevraagd op het intakeformulier en het Informed Consent formulier.

lijf@work is niet aansprakelijk voor het niet, niet tijdig of niet geheel nakomen van haar verplichtingen ten gevolge van tekortkomingen die niet aan lijf@work kunnen worden toegerekend.

Schade welke door de klant aan apparatuur en/of inboedel van lijf@work veroorzaakt is zal voor rekening zijn voor de klant.

lijf@work is niet aansprakelijk te stellen voor beschadiging, verlies of diefstal van persoonlijke bezittingen.

### **Artikel 13. Tussentijdse ontbinding**

Ieder der partijen is, onverminderd het recht op vergoeding van kosten, schaden en interesten, gerechtigd de overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst met onmiddellijke ingang tussentijds te ontbinden indien:

- ter zake van de wederpartij faillissement of surseance van betaling wordt aangevraagd of verleend, dan wel maatregelen worden getroffen die duiden op beëindiging of staking van de onderneming.
- de wederpartij komt te overlijden of onder curatele wordt gesteld.
- lijf@work is gerechtigd de overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst met onmiddellijke ingang tussentijds te ontbinden indien zij dit ingevolge wettelijke regelingen redelijkerwijs noodzakelijk acht.

### **Artikel 14. Huisregels**

Ethiek en hygiëne staan binnen lijf@work hoog aangeschreven. lijf@work verwacht van haar klanten dat zij hier eveneens voor zorgdragen. In verband met de hygiëne worden de badlakens die eigendom zijn van lijf@work na elke behandeling gereinigd.

Bij twijfel over een bestaande aandoening of blessure kan lijf@work de klant adviseren een arts te raadplegen. Vervolgbehandelingen zijn mogelijk zodra uw arts hierin toestemt. Is de klant reeds onder behandeling van een arts, therapeut, specialist of andere behandelaar, dan kan lijf@work de klant vragen met hem of haar te overleggen of een behandeling gedurende de behandelperiode toegepast mag worden. Eventueel medicijngebruik of behandeling van arts, therapeut, specialist of andere behandelaar, dient de klant voor aanvang van de behandeling aan lijf@work mee te delen. In een aantal gevallen is aanpassing van de behandeling hierop noodzakelijk.

Roken is niet toegestaan in de wachtruimte als ook in de overige ruimtes van lijf@work.

### **Handtekening**

**Algemene voorwaarden februari 2018**